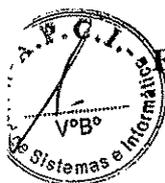


...000007

**AGENCIA PERUANA DE COOPERACION
INTERNACIONAL**

PLAN OPERATIVO INFORMÁTICO 2013



Elaborado por Unidad de Sistemas e Informática

© 2013, Versión 2.0

PLAN OPERATIVO DE INFORMÁTICA
AÑO 2013

I. Misión de la Unidad de Sistemas e Informática

“Brindar servicios de Tecnologías de Información y Comunicaciones de calidad, con eficiencia y eficacia, para satisfacer los requerimientos de los usuarios de la APCI y de esta manera coadyuvar al logro de los objetivos institucionales”.

II. Visión de la Unidad de Sistemas e Informática

“Lograr ser una oficina líder en la aplicación y provisión de servicios de Tecnologías de Información y Comunicaciones, contribuyendo a mejorar la cooperación internacional”

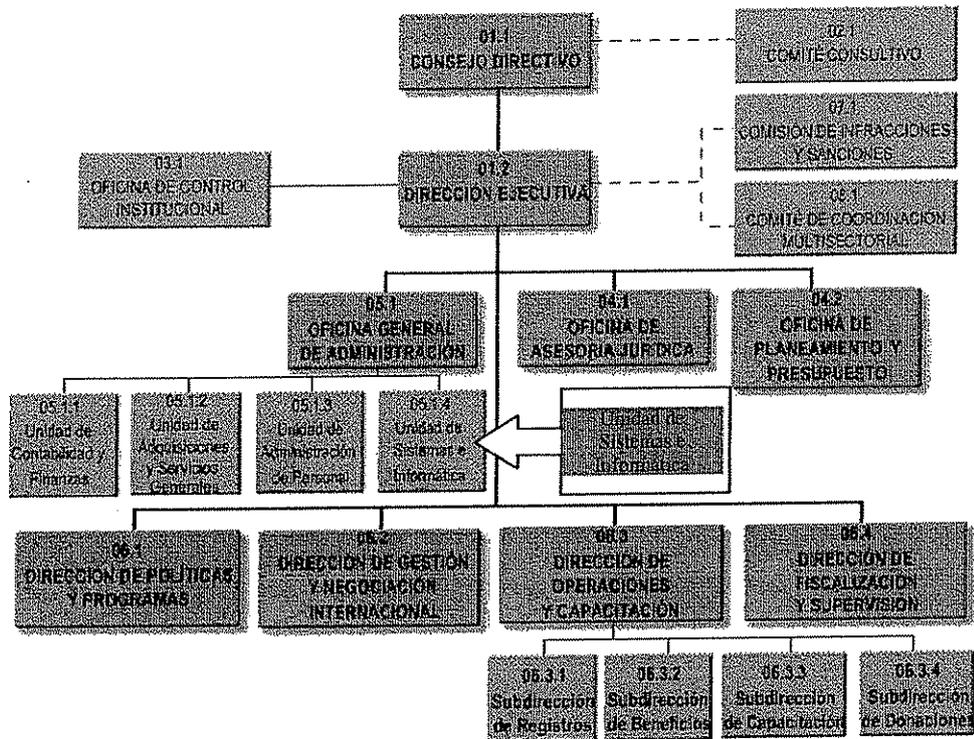
III. Situación Actual de la Unidad de Sistemas e Informática

a) Localización y Dependencia Estructural y/o Funcional:

La Unidad de Sistemas e Informática es un órgano de Apoyo dependiendo directamente de la Oficina General de Administración, de acuerdo al ROF vigente de la Agencia Peruana de Cooperación Internacional:



ORGANIGRAMA ESTRUCTURAL AGENCIA PERUANA DE COOPERACION INTERNACIONAL



01. ALTA DIRECCIÓN

- 01.1 Consejo Directivo
- 01.2 Dirección Ejecutiva

02. ÓRGANO CONSULTIVO

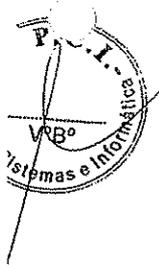
- 02.1 Comité Consultivo

03. ÓRGANO DE CONTROL INSTITUCIONAL

- 03.1 Oficina de Control Institucional

04. ÓRGANOS DE ASESORAMIENTO

- 04.1 Oficina de Asesoría Jurídica
- 04.2 Oficina de Planeamiento y Presupuesto



05. ÓRGANOS DE APOYO

- 05.1 Oficina General de Administración
 - 05.1.1 Contabilidad y Finanzas
 - 05.1.2 Adquisiciones y Servicios Generales
 - 05.1.3 Administración de Personal
 - 05.1.4 Sistemas e Informática

06. ÓRGANOS DE LÍNEA

- 06.1 Dirección de Políticas y Programas
- 06.2 Dirección de Gestión y Negociación Internacional
- 06.3 Dirección de Operaciones y Capacitación
 - 06.3.1 Subdirección de Registros
 - 06.3.2 Subdirección de Beneficios
 - 06.3.3 Subdirección de Capacitación
 - 06.3.4 Subdirección de Donaciones
- 06.4. Dirección de Fiscalización y Supervisión

07. ÓRGANO SANCIONADOR

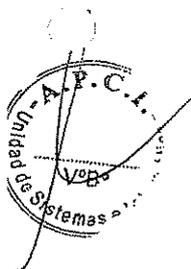
- 07.1 Comisión de Infracciones y Sanciones-CIS

08. ÓRGANO DE COORDINACIÓN

- 08.1 Comité de Coordinación Multisectorial

b) Recursos Humanos de la Unidad de Sistemas e Informática:

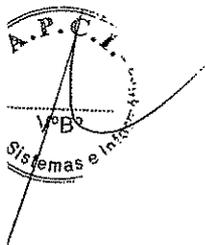
AREAS	PERSONAL
Jefatura	01
Producción y Desarrollo	01
Soporte, Redes, Servidores, Base de Datos y Comunicaciones	04
TOTAL	06



.000011

c) Recursos Informáticos y Tecnológicos existentes:

A NIVEL DE HARDWARE	
Computadoras personales en uso	
Tipo Computadora	Cantidad
Core 2 Duo	21
Core i5	105
Total	126
Laptop	
Configuración	Cantidad
I7	2
I5	19
Core2Duo	4
Pemtium M	2
Dual Core	1
Total	28
Servidores	
Antigüedad Servidor	Cantidad
Año 2011	4
Año 2007	1
Año 2006	2
Año 2003	1
Año 2012	4
Total	12
Impresoras	
Tipo Impresoras	Cantidad
De Tinta	4
De Tóner	25
Total	29
Otros	
	Cantidad
Scanner	4
Router	1
Switch	11
Access Point	3
Tape Backup	1

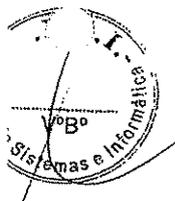


...000012

Storage	1
TOTAL	21

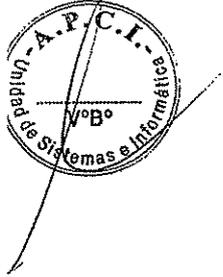
A NIVEL DE SOFTWARE

Sistema Operativo	Versión	Cantidad
Windows Server Standard	2003 Release 2	6
Windows Server Standard	2008 Release	2
Windows 7 Professional	7	23
Windows 7 Professional OEM	7	120
Windows Vista		26
Windows Server - Device CAL	2008	41
Windows Server - Device CAL	2003	100
Windows XP Professional OEM		60
Motor de Base de Datos	Versión	Cantidad
Sql Server Enterprise - 1 procesor	2005	1
Sql Server Standard - 1 procesor	2008 Release	1
Varios	Versión	Cantidad
Exchange Server - Standard	2007	1
Exchange Server Standard CAL - Device CAL	2007	121
Exchange Server Standard CAL - Device CAL	2010	20
ISA Server Standard - 1 Procesor	2006	1
Forefront Threat Management Gateway Standard Edition - Per Processor	2010	2
Project Server 2007	2007	1
Project Server - Device CAL	2007	6
Project Server CAL	2007	6
Project Professional	2007	7
Office Small Business	2007	20
Office Home Business	2010	90
Office Professional	plus 2007	10
Office Standard	2007	57
Office Standard	2010	10
Project	2010	3
Visio Standard	2007	5
Visio Premium	2010	3
BitDefender SBS Security	2011	150
Corda 7.2 Server	7.2	1
O3 Client Professional Desktop	4.3.003	5
O3 Client Professional Web	4.3.003	10
O3 Studio Professional Desktop	4.3.003	1



000013

O3 Server Professional Desktop	4.3.003	15
PowerBuilder Enterprise 10.5	10.5	1
Web Premium CS4 4.0 Adobe	4	1



d) Problemática actual, describir las fortalezas, oportunidades, debilidades y amenazas de la actividad informática institucional:

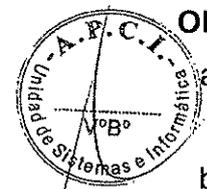
ANÁLISIS FODA

FORTALEZAS

- a. Personal de la USI con conocimiento de los procesos de negocio, con amplia experiencia técnica, capacidad de trabajo en equipo y con la predisposición a la incorporación de nuevas TIC en la organización.
- b. Experiencia en la Gestión de Proyectos Informáticos bajo metodologías y estándares de calidad.
- c. Apoyo de la Alta Dirección para la integración de los sistemas en una sola plataforma para la atención eficiente a los administrados, fuentes cooperantes y la construcción de una nueva Plataforma denominada Sistema de Información Integral.
- d. Plataforma robusta para el desarrollo de los nuevos sistemas: SQL server como DBMS y Java como herramienta de desarrollo tipo 4GL, orientado a objetos.
- e. Aplicación de esquemas de seguridad de la Información, como Firewall, Proxy y gestión de la seguridad a nivel de usuarios y sistemas.
- f. Se cuenta con un 90% del parque informático con tecnología actual.
- g. Moderna plataforma de comunicaciones de voz y datos.
- h. Política de licenciamiento de software para el uso legal del mismo.
- i. Soporte del portal web, que permite fortalecer la imagen institucional.
- j. Personal identificado con la Unidad de Sistemas e Informática de la Institución

OPORTUNIDADES

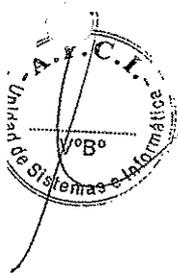
- a. Predisposición de los entes cooperantes para el financiamiento del desarrollo y/o optimización e implantación de nuevos sistemas e innovación de las TIC.
- b. Liderazgo de la Institución en la presentación de proyectos para la gestión de la Cooperación Internacional No Rembolsable soportado sobre una plataforma de aplicaciones segura y eficiente.
- c. Marco de modernización del Estado, que considera la aplicación de las TIC, como factor primario para lograr la eficiencia de las Instituciones Públicas.



- d. Decisión institucional para modernizar y estandarizar tecnológicamente la Institución que permitirá la capacitación del personal.
- e. Tendencia del modelo de gestión informático basado en outsourcing de servicios.
- f. La utilización de herramientas tecnológicas y métodos para elevar los niveles de seguridad de la información.
- g. Tendencia a un modelo de Gobierno Electrónico
- a. Incorporar nuevas tecnologías y el remplazo de Sistemas desarrollados en diferentes plataformas y aisladamente, esto permitirá una modernización y optimización de los servicios que presta la Unidad de Sistemas e Informática.
- b. Oportunidad para el Mejoramiento y/o Reingeniería de procesos.
- c. La implantación de esquemas modernos en la gestión de los proyectos y servicios que brinda la Unidad de Sistemas e Informática, mejorará el nivel de servicios que se brinda.
- d. Capacitación en el uso de las TIC al usuario final, permitirá incrementar la buena disposición hacia el uso de las Tecnologías de Información y Comunicaciones.

DEBILIDADES

- a. Plataformas aisladas de los sistemas de información (Power Builder, SQL, Java, etc) que coexisten pero no se integran en línea.
- b. Existencia de una cantidad mínima de software no licenciado.
- c. Limitado control de calidad en el software desarrollado por los terceros (pruebas funcionales/integrales).
- d. Deficiente documentación de los sistemas en producción
- e. Falta de capacitación para el uso y manejo adecuado de las herramientas tecnológicas de desarrollo (Sql, Power Builder, Java y PHP).
- f. Regular capacitación en la administración integral de la Base de Datos y Red de Datos.
- g. Falta de equipos de contingencia para continuidad de servicios críticos.
- h. Adoptar las disposiciones de la Presidencia del Consejo de Ministros NTP 12207, 17799 y 27001.

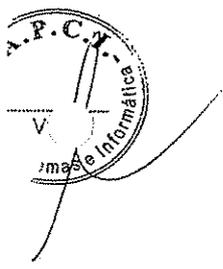


600016

- i. Insuficientes recursos humanos en la Unidad de Sistemas e Informática para las actividades correspondientes a Operaciones.
- j. Falta de respaldo externo de la información (Contingencia)
- k. Austeridad impide la planificación de programas de capacitación del personal de la Unidad de Sistemas e Informática.

AMENAZAS

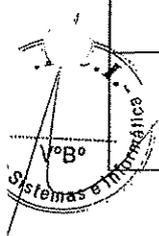
- a. Alta presión por parte del usuario para el desarrollo de nuevas aplicaciones de acuerdo a sus necesidades primarias e inmediatas, no acordes a los planes integrales y de mediano plazo establecidos.
- b. Falta de redundancia en los servidores de información para garantizar la continuidad de servicios críticos.
- c. No Adoptar las disposiciones de la Presidencia del Consejo de Ministros NTP 12207, 17799 y 27001.
- d. Falta de respaldo externo de la información (Contingencia)



000017

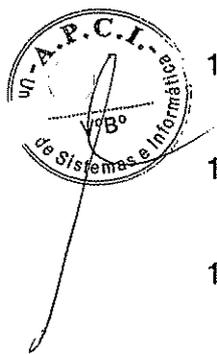
IV. Alineamiento con el Plan Estratégico Institucional y Sectorial

OBJETIVO ESTRATEGICO SECTORIAL	OBJETIVOS INSTITUCIONALES	OBJETIVOS ESPECIFICOS (Informáticos)
Promover y defender, en el ámbito bilateral y multilateral, los intereses del Perú, con miras a consolidar su presencia regional e internacional, la seguridad integral del país y facilitar el proceso de inserción del Perú a escala global.	Optimizar el uso de los recursos de Cooperación Internacional No Rembolsable garantizando su alineamiento con los objetivos de desarrollo del país; así como su apropiación y transparencia.	
Desarrollar una política exterior que sea instrumento esencial para el desarrollo del país, con énfasis en el apoyo a la superación de la pobreza y el proceso de descentralización.	APCI es reconocida en la región como agencia cooperante con capacidad de brindar asistencia técnica.	
Profundizar la política de protección y atención a las comunidades peruanas en el exterior, fomentando el desarrollo de sus vínculos nacionales y culturales con el Perú, así como su contribución al desarrollo nacional. Facilitar su inserción en el medio en las que están ubicadas y cautelar sus derechos.	Sistema Nacional Descentralizado de Cooperación Internacional No Rembolsable (SINDCINR) consolidado y funcionando eficazmente.	
	APCI fortalece sus capacidades de gestión institucional logrando mayor eficiencia y eficacia en los servicios que brinda.	<ul style="list-style-type: none"> • Elaborar planes para la gestión de la Tecnologías de Información y Comunicaciones en la APCI. • Ejecutar el Plan de mantenimiento de los sistemas de información. • Garantizar una moderna plataforma tecnológica de las TIC en la APCI. • Mantener el aseguramiento de las TIC para la continuidad de los procesos de APCI.
	APCI fortalece su rectoría y afianza su liderazgo en materia de Cooperación Internacional No Rembolsable.	

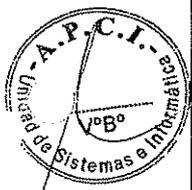


V. Estrategias para el logro de las metas del Plan Operativo Informático.

1. Incrementar la participación de la Unidad de Sistemas e Informática en el apoyo al proceso de Toma de Decisiones.
2. Establecer medidas de incremento de la productividad y satisfacción de los usuarios respecto del servicio que provee la USI.
3. Implementar nuevos esquemas de planeamiento, organización, administración y supervisión del trabajo que realiza la Unidad de Sistemas e Informática de la APCI.
4. Implementar esquemas de racionalización de uso de recursos de TIC en la APCI.
5. Impulsar el desarrollo e implantación de nuevos sistemas en las Direcciones, Oficinas y Unidades para la optimización de la calidad de los sistemas en actual uso (producción), mediante la utilización de las TIC.
6. Impulsar la integración, ordenamiento, cohesión y sincronización del sistema de Información de la APCI.
7. Velar por la optimización de las adquisiciones de equipos informáticos y el adecuado uso de equipos servidores y de usuario final.
8. Integrar las bases de datos como también tecnologías de voz, data e imágenes en la APCI.
9. Promover en la APCI la formación de recursos humanos en TIC.
10. Administrar el acceso a Internet, Telecomunicaciones, así como monitorear y medir el impacto del uso de las TIC.
11. Potenciar los mecanismos de coordinación intrainstitucional e interinstitucional en materia de las TIC
12. Difundir, sensibilizar y hacer participar al personal de la APCI en actividades que mejoren la seguridad de las TIC y la continuidad de procesos en la APCI.
13. Elaborar normas y procedimientos que mejoren la seguridad de la información y de los Recursos Informáticos en la APCI.
14. Desarrollar, actualizar y supervisar la aplicación de metodologías, normas, recomendaciones técnicas, buenas prácticas, mecanismos de supervisión, evaluación y certificación de calidad de las actividades TIC de la APCI.
15. Apoyar la difusión de los procesos, procedimientos y mejores prácticas de la Cooperación Internacional No Rembolsable.



Actividad o Proyecto N° 1		
Denominación de la Actividad/Proyecto		Orden
Implementación de la Norma Técnica ISO 27001 (Segunda Etapa)		2
Tipo	Objetivo de la Actividad/Proyecto	Prioridad
Proyecto	Orientado a la Gestión Interna	1
Datos Generales		
Unidad Ejecutora	Duración	Costo Total
Unidad de Sistemas e Informática	45 días F.INI : 01/04/2013 F.FIN: 20/05/2013	S/. 8,000.00
Datos del Proyecto		
Descripción de la Actividad/Proyecto	Objetivo de la Actividad/Proyecto	
Apoyar en la implementación de los controles de seguridad definidos en el análisis de brechas y plan de seguridad de la NTP 27001.	Mejorar los niveles y controles de seguridad de la información de la Institución de acuerdo a la NTP 27001, las políticas y plan alineados a los controles de la norma NTP 17799	
Meta Anual		
120		
Cobertura de Acción		
Ámbito Institucional		
Instituciones Involucradas		
APCI		
Productos Finales		
Implementación de la NTP 27001		
Usuarios de Productos Finales		
Jefe de Sistemas		
Numero de Usuarios Beneficiados	Numero de Usuarios que demandan	
120	120	



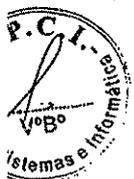


PERÚ

Ministerio de
Relaciones ExterioresAgencia Peruana de
Cooperación
InternacionalOficina General
de AdministraciónUnidad de Sistemas
e Informática

Actividad o Proyecto N° 2		
Denominación de la Actividad/Proyecto		Orden
Desarrollo e Implementación del Sistema de Información Integral APCI		1
Tipo	Objetivo de la Actividad/Proyecto	Prioridad
Proyecto	Orientado a la Gestión Interna	1
Datos Generales		
Unidad Ejecutora	Duración	Costo Total
Unidad de Sistemas e Informática	9 meses F.INI : 01/05/2013 F.FIN: 28/02/2014	S/. 420,000.00
Datos del Proyecto		
Descripción de la Actividad/Proyecto	Objetivo de la Actividad/Proyecto	
Implementación del Sistema de Información Integral Institucional en su segunda etapa.	Integración de los principales procesos de negocio y sistemas de la institución, mejorando la calidad de la información y los tiempos de respuesta.	
Meta Anual		
100		
Cobertura de Acción		
Ámbito Institucional		
Instituciones Involucradas		
APCI		
Productos Finales		
<ul style="list-style-type: none"> • Sistema de Información Integral desplegado en un ambiente de Producción • Manuales de Usuario • Capacitación a Usuarios del Sistema • Capacitación personal de la Unidad de Sistemas 		
Usuarios de Productos Finales		
Todas las unidades orgánicas de la APCI		
Numero de Usuarios Beneficiados	Numero de Usuarios que demandan	
120	120	

000020





PERÚ

Ministerio de Relaciones Exteriores

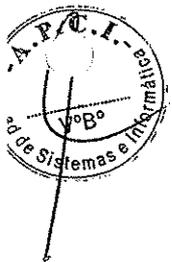
Agencia Peruana de Cooperación Internacional

Oficina General de Administración

Unidad de Sistemas e Informática

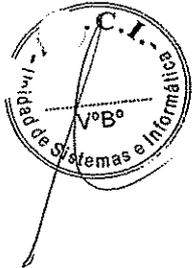
..000021

Actividad o Proyecto N° 3		
Denominación de la Actividad/Proyecto		Orden
Mantenimiento y adecuaciones a las aplicaciones institucionales (Declaración Anual, MIPCI, IPREDA)		5
Tipo	Objetivo de la Actividad/Proyecto	Prioridad
Actividad	Orientado a la Gestión Interna	1
Datos Generales		
Unidad Ejecutora	Duración	Costo Total
Unidad de Sistemas e Informática	2 meses F.INI : 03/11/2013 F.FIN: 31/12/2013	S/. 10,500.00
Datos del Proyecto		
Descripción de la Actividad/Proyecto	Objetivo de la Actividad/Proyecto	
Desarrollar las actividades necesarias para la implementación, adecuación y revisión de incidencias de las principales aplicaciones sujetas a la declaración anual.	Incremento de las declaraciones por parte de los administrados sobre la ejecución de los proyectos.	
Meta Anual		
100		
Cobertura de Acción		
Ámbito Institucional		
Instituciones Involucradas		
APCI		
Productos Finales		
Sistemas adecuados a nuevos requerimientos puestos en producción.		
Usuarios de Productos Finales		
ONG's, ENIEX, IPREDAS, Fuentes Cooperantes, etc		
Numero de Usuarios Beneficiados	Numero de Usuarios que demandan	
3000	3000	



000022

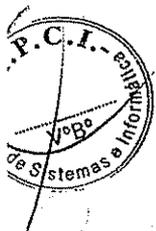
Actividad o Proyecto N° 4		
Denominación de la Actividad/Proyecto		Orden
Mantenimiento preventivo de los recursos informáticos y comunicaciones y el Data Center Institucional		4
Tipo	Objetivo de la Actividad/Proyecto	Prioridad
Actividad	Orientado a la Gestión Interna	1
Datos Generales		
Unidad Ejecutora	Duración	Costo Total
Unidad de Sistemas e Informática	4 días F.INI : 28/06/2013 F.FIN: 29/06/2013 F.INI : 27/12/2013 F.FIN: 28/12/2013	S/. 10,000.00
Datos del Proyecto		
Descripción de la Actividad/Proyecto	Objetivo de la Actividad/Proyecto	
Realizar el mantenimiento preventivo de los servidores mínimo 2 veces al año con la finalidad de evitar caídas inesperadas de los principales servicios alojados en los servidores.	Alta disponibilidad de los servicios críticos de la institución.	
Meta Anual		
100		
Cobertura de Acción		
Ámbito Institucional		
Instituciones Involucradas		
APCI		
Productos Finales		
Inventario de Hardware y Software según formato institucional.		
Usuarios de Productos Finales		
Jefe de Sistemas		
Numero de Usuarios Beneficiados	Numero de Usuarios que demandan	
120	120	





Actividad o Proyecto N° 5		
Denominación de la Actividad/Proyecto		Orden
Adquisición e Implementación de un Sistema de Gestión Documental (cero papel)		3
Tipo	Objetivo de la Actividad/Proyecto	Prioridad
Actividad	Orientado a la Gestión Interna	1
Datos Generales		
Unidad Ejecutora	Duración	Costo Total
Unidad de Sistemas e Informática	90 días F.INI : 04/05/2013 F.FIN:30/07/2013	S/. 189,000.00
Datos del Proyecto		
Descripción de la Actividad/Proyecto	Objetivo de la Actividad/Proyecto	
Automatización de todos los procesos de trámite documentario, el sistema debe permitir gestionar los documentos antiguos digitalizados y además el uso del documento electrónico con la firma electrónica.	Hacer más eficiente el flujo de trámite de los procedimientos administrativos y los documentos y de esta manera disminuir significativamente el uso de papel.	
Meta Anual		
100		
Cobertura de Acción		
Ámbito Institucional		
Instituciones Involucradas		
APCI		
Productos Finales		
<ul style="list-style-type: none"> • Sistema de Gestión Documental en Producción • Manuales de Usuario • Capacitación a Usuarios del Sistema • Capacitación personal de la Unidad de Sistemas 		
Usuarios de Productos Finales		
Todas las unidades orgánicas de la APCI		
Numero de Usuarios Beneficiados	Numero de Usuarios que demandan	
120	120	

000023



Ficha Técnica para la programación de Adquisiciones Informáticas

I. Adquisición de Hardware

N°	SOFTWARE	PRESUPUESTO	CANTIDAD	FINANCIAMIENTO
1	Scanner de producción	S/. 16,000.00	1	Propio
Presupuesto Total Proyectado		S/. 16,000.00		

000024

II. Adquisición de Equipos de Comunicación

Existe la necesidad pero no hay presupuesto.

III. Adquisición de Sistemas de Seguridad en Redes y Datos

Existe la necesidad pero no hay presupuesto.

IV. Adquisición de Software

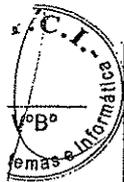
N°	SOFTWARE	PRESUPUESTO	CANTIDAD	FINANCIAMIENTO
1	Antivirus	S/. 10,850.00	150	Propio
2	Software de Gestión Documental	S/. 189,000.00	1	Propio Proyecto a Ejecutarse
Presupuesto Total Proyectado		S/. 199,850.00		

V. Desarrollo de Sistemas

N°	SOFTWARE	PRESUPUESTO	CANTIDAD	FINANCIAMIENTO
1	Desarrollo del Sistema Integral	S/. 420,000.00	1	Fuentes Cooperantes
Tipo de Desarrollo			Terceros	
Presupuesto Total Proyectado		S/. 420,000.00		

VI. Adquisición de Servicios Informáticos

N°	Recurso	EJECUCION		PRESUPUESTO ASIGNADO	FUENTE DE FINANCIAMIENTO
		Fecha de Inicio	Fecha de Terminó		
1	Implementación de la Norma Técnica ISO 27001 (Segunda Etapa)	01/04/2013	20/05/2013	S/. 8,000.00	Propio Proyecto a Ejecutarse
2	Mantenimiento preventivo de los recursos informáticos y comunicaciones y el Data Center Institucional	28/06/2013 27/12/2013	29/06/2013 28/12/2013	S/.10.000.00	Propio Proyecto a Ejecutarse
Presupuesto Total Proyectado				S/. 18.000.00	





PERÚ

Ministerio de Relaciones Exteriores

Agencia Peruana de Cooperación Internacional

Oficina General de Administración

Unidad de Sistemas e Informática

VII. Capacitación y Fortaleza Institucional
No hay Capacitación y Fortaleza Institucional

VIII. Consolidado de Proyectos a ejecutarse

000025

N°	Proyecto / Actividad	Presupuesto
1	Implementación de la Norma Técnica ISO 27001 (Segunda Etapa)	S/. 8,000.00
2	Desarrollo e Implementación del Sistema de Información Integral APCI	S/. 420,000.00
3	Mantenimiento y adecuación a las aplicaciones institucionales (Declaración Anual, MIPCI, IPREDA)	S/. 10,500.00
4	Mantenimiento preventivo de los recursos informáticos y comunicaciones y el Data Center Institucional	S/. 10,000.00
5	Adquisición e Implementación de un sistema de gestión documental (cero papel)	S/. 189,000.00
Presupuesto Total Asignado		S/. 637,500.00

