# **Anexos**

―――――――――――――――――――――――――――――――――――――――

**Informe del Trabajo**

Los participantes deben presentar un informe sobre su país y región bajo cargo y un informe sobre su trabajo. Durante la primera semana de la capacitación, se realiza una presentación utilizando parte del contenido de estos informes. A continuación, se incluye la lista de elementos que deben incluirse en cada informe.

**1.** **Informe Sobre el País**

|  |  |
| --- | --- |
|  | Puntos: informaciones / temas |
| Información básica del país /región bajo cargo | Población, superficie, religión, las cinco principales industrias |
| Promedio de ingresos, salario mínimo y tasa de desempleo. |
| Medio ambiente natural |
| Turismo en general | Imagen de la marca turística del país / región |
| Número anual de turistas y desglose de nacionalidades |
| Promedio de noches de estancia |
| PIB de la industria turística |
| Principales atracciones turísticas |
| Principales medios de entrada (aéreo, terrestre y marítimo) |
| Marco político y jurídico | Políticas, planes, legislaciones y directrices de base para el desarrollo del turismo sostenible aprovechando los recursos naturales. |
| Sistema de implementación | Estructura, actores involucrados y la relación que tienen para implementar el desarrollo turístico sostenible aprovechando los recursos naturales |
| Grado de reconocimiento | Reconocimiento de los actores involucrados sobre el turismo sostenible |
| Promoción | Principales medios de promoción, personas encargadas para la ejecución  URL de sitios web promocionales, vídeos, etc. |
| Apoyo fiscal | Incentivos para la promoción del desarrollo turístico sostenible aprovechando los recursos naturales |
| Recursos humanos | Métodos de formación de guías |
| Método de educación sobre el turismo sostenible |
| Información | Métodos de recopilación y gestión de la información sobre los recursos naturales |
| Métodos de difusión de la información turística a los turistas |
| Desafíos | Principales desafíos para el desarrollo del turismo sostenible aprovechando los recursos naturales |
| Proyectos | Lista de proyectos y organizaciones ejecutoras relacionadas con el "desarrollo del turismo sostenible aprovechando los recursos naturales" que se han ejecutado o se están ejecutando en los últimos tres años |

**2.** **Informaciones del Trabajo**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **1.Nombres**  **y　apellidos** |  | | |
| **2. País** |  | | |
| **3. Formación académica y antecedentes laborales** | Periodo | | Universidad & Título / Organización & Posición del Trabajo |
| -- | |  |
| -- | |  |
| -- | |  |
| -- | |  |
| **4. Descripción del Trabajo** | | | |
| **4-1. Descripción de la organización** | | | |
| **(1)**  **Descripción de las funciones del departamento o de la sección a la que pertenece** | | | |
|  | | | |
| **(2) Organigrama de la Organización** | | | |
| Dibuje el diagrama de su organización e indicar su / división / sección del departamento con línea doble.  (Si es difícil de incorporar a este formulario, puede adjuntar el Organigrama por separado) | | | |
| **4-2. Descripción del trabajo en la organización** | | | |
| **4-2-1.**  **Funciones del/la participante** | | | |
| **(1) Posición o cargo** | |  | |
| **(2) Actividades a cargo (Descripción de actividades reales)** | |  | |
| **(3) Personas u organizaciones colaboradoras relacionadas a las actividades del (2)** | |  | |
| **(4) Problemas que impiden la ejecución del trabajo y/o factores limitantes** | |  | |
| **(5) Contramedidas adoptadas (o, que adoptarán) contra restricciones / desincentivos en el (4)** | |  | |
| **(6) Resultados (o efectos previstos) que emergen a través de las contramedidas en el (5)** | |  | |