**Programa de becas KOICA 2023**

**Pauta de aplicación**

**Para Maestrías**

**1. Propósito**

El Programa de Becas KOICA (SP) para maestrías está diseñado para formar líderes clave en países en desarrollo que puedan contribuir al desarrollo socioeconómico de sus países de origen.

**2. Países objetivo**

- Países seleccionados por KOICA entre la Lista DAC de Receptores de AOD

- La lista de países objetivo está sujeta a cambios anuales de acuerdo con las políticas del gobierno coreano o KOICA

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Región** | **Asia\*** | **África** | **América Latina** | **Oriente Medio** | **Oceanía \*** | **CEI\*** |
| **6 2**  **países \_** | **1 2**  **países** | **24**  **países** | **11**  **países** | **3**  **países** | **3**  **países** | **9**  **países** |
| **Nombre**  **de**  **países** | bangladesh  Camboya  India \_  Indonesia  República Democrática Popular Lao  Mongolia  Nepal  Pakistán  Sri Lanka  Filipinas \_  Timor Oriental  Vietnam | Argelia  angola  Burundi  Camerún  costa de marfil  República Democrática del Congo  Egipto  Gabón  Ghana  Kenia  Libia  Madagascar  Marruecos  Mozambique  Nigeria  Ruanda  Senegal  Sudán  Sierra Leona  Tanzania  Túnez  Zambia  Zimbabue  malaui \_ | Colombia  República Dominicana  Ecuador  El Salvador  Guatemala  Haití  Honduras  Jamaica  Paraguay  Perú  Bolivia | Jordán  Palestina  Irak | Fiyi \_  Papúa Nueva Guinea  Islas Salomón | Uzbekistán  Kirguistán  Azerbaiyán  Kazajistán  Ucrania  turkmenistán  Tayikistán  Bielorrusia  Georgia |

**\* Nota. Los cursos escritos "para 24 países de Asia" están abiertos solo para los solicitantes de los países de Asia ( 12), Oceanía (3) y CEI (9) mencionados anteriormente.**

**3 . Universidades disponibles y campos de estudio**

Programas de maestría ofrecidos en las universidades a continuación.

|  |  |
| --- | --- |
| **Campo de estudio** | **Universidad** |
| Desarrollo economico | KDI (Instituto de Desarrollo de Corea) |
| **asiática** para los ODS **(para 24 países de Asia)** | Universidad Nacional de Seúl |
| Liderazgo de la sociedad civil **asiática (para 24 países de Asia)** | Ajou universidad |
| Liderazgo de género **asiático (para 24 países de Asia)** | Ewha Mujer Universidad |
| Desarrollo Pesquero Global | Universidad Nacional Pukyong |
| Competencia en tecnoemprendimiento basada en la convergencia de las TIC | Universidad Global de Handong |
| Liderazgo en educación global | Universidad Nacional de Educación de Corea |
| Economía Social | KAIST |
| Respuesta al Cambio Climático | Universidad Nacional de Incheon |
| Inteligencia Artificial Aplicada (Mención en Innovación Digital) | Universidad de Hanyang |
| Control de Enfermedades Infecciosas | Universidad de Yonsei |
| Tecnología de transformación digital | Universidad de Songsil |

**\*** Todos los solicitantes pueden solicitar un solo curso del programa KOICA SP.

**\* Para obtener más detalles sobre los** cursos disponibles, consulte la Información del programa de cada curso disponible en el sitio web de KOICA ( <http://www.koica.go.kr/ciat/index.do>)

**Página web en inglés → Menú (** Permanecer conectado → Aviso)

\* Pauta de aplicación para 12 cursos que se proporcionaran durante **marzo** como se muestra a continuación.

|  |  |
| --- | --- |
| **Campo de estudio** | **Universidad** |
| Política industrial y comercial | Estar determinado  (en pleno proceso de licitación para la selección de universidades) |
| Desarrollo Urbano |
| economía agrícola |
| Ingeniería Agrícola \_ \_ |
| Desarrollo comunitario |
| Política de Tecnologías de la Información y la Comunicación |
| Gestión de recursos hídricos |
| Política Energética |
| Agenda de seguridad sanitaria mundial (maestría y doctorado) |
| Productividad Agrícola (Maestría y Doctorado ) |

\* El título del curso se cambiará después del proceso de licitación.

\*\* La Agenda de Seguridad Sanitaria Mundial y la Productividad Agrícola ofrecerán cursos de maestría y doctorado.

**4. Cualificaciones**

Los posibles solicitantes deben cumplir con todas las siguientes condiciones.

1. **Ciudadanía:** Ser ciudadano del país de destino del Programa de Becas.
2. **Nominación del Gobierno:** Ser nominado oficialmente por sus gobiernos.

- ( Para maestro) Ser empleado del gobierno. Con un mínimo de 2 años de experiencia en el campo de estudio

- (Para PhD) Ser empleado del gobierno. Con un mínimo de 3 años de experiencia en el campo de estudio después de graduarse del programa de maestría de KOICA

\* Excepción 1: los solicitantes con antecedentes de 'ONG internacional' pueden postularse para el programa con dos cartas de recomendación:

- Su oficina gubernamental; y

- Embajada de Corea, ONG mundialmente conocida, organizaciones asociadas a la ONU o la Organización KOICA dentro de su región

\* Los solicitantes con antecedentes de 'ONG internacional' SOLO pueden postularse para el Programa de Maestría en Liderazgo de la Sociedad Civil de KOICA-AJOU

(3) **EDAD:** (Preferiblemente) Ser menor de 40 años al 1 de febrero de 2023.

(4) **Salud:** Gozar de buena salud, tanto física como mentalmente.

- Las personas con discapacidad, pero en buen estado de salud mental y física, son elegibles para aplicar.

- Aquellos con enfermedades graves NO SON ELEGIBLES para aplicar.

(5) **Nivel de Educación:** Haber completado una Licenciatura o un equivalente a colegio/universidad

nivel Antecedentes educativos.

\* Algunos programas tienen calificaciones específicas en términos de nivel de educación. Consulte la Información del programa de cada programa.

(6) **Dominio del inglés:** Tener un buen dominio del inglés tanto hablado como escrito para poder tomar clases impartidas íntegramente en inglés y poder escribir informes académicos y tesis en inglés.

(7) No ser una persona que se haya dado de baja del programa de becas de KOICA.

\* No puede postular una persona perteneciente a la institución en la que los candidatos presentaron documentos falsos y regresaron a su país arbitrariamente en medio del programa SP.

(8) No haber participado en el programa de becas KOICA ni en ninguno de los programas del gobierno coreano.

Programas de Becas antes.

\* Solicitantes del programa de doctorado: los beneficiarios de una beca de maestría de KOICA aún son elegibles para postularse.

es decir , un solicitante que posee una maestría a través de KOICA SP no puede solicitar otra maestría de KOICA, pero puede solicitar un doctorado de KOICA.

(9) (Preferiblemente) Ser empleado de su gobierno durante y después del programa (estar involucrado en el área especializada de su estudio como funcionario oficial de su gobierno)

(10) y otras calificaciones de la universidad que va a aplicar (consulte la Información del programa)

**5 . Servicio de Apoyo (Beneficios de Becas)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Soporta** | **cantidades** | **Nota** |
| **Tarifa aérea** | Monto real pagado | - No puede ser asumido por KOICA en especial  circunstancias como cuando un participante viola las normas académicas  - No corre por cuenta de KOICA cuando un participante  temporalmente va a su país de origen durante el período de formación  - Salvo lo anterior, a cargo de KOICA |
| **Tasas de matrícula** | Cantidad total requerida por una universidad | - A cargo de la universidad |
| **Extra curricular**  **Actividades** | Parte de los gastos necesarios para visitas de estudio, talleres, clases de idioma coreano y otros, excepto clases regulares | - La cantidad a cargo de una escuela varía  - Parte de los gastos pueden ser asumidos por los participantes, y el monto varía entre universidades |
| **Asignación mensual** | KRW 999,000 por mes | - Incluye gastos de alimentación, libros y  materiales de estudio si es necesario.  - Se proporcionará la misma cantidad por mes.  - Si un participante no puede participar en el  curso por razones específicas como temporal  salir a su país de origen, el  la asignación para ese mes se prorrateará  por el número de días correspondiente  en Corea (KRW 33.300/día).  \* La cantidad a descontar (33.300/día) es la misma independientemente de cuántos días haya en el mes. |
| **Alojamiento** | Monto real pagado | - La electricidad y otras tarifas de servicios públicos no serán  cubierto  - Coste de limpieza, lavandería o cambio de  la ropa de cama no se cubrirá  - Salvo lo anterior, a cargo de las universidades |
| **Asignación de liquidación** | KRW 600.000 (una vez) | - Gastos necesarios para ingresar a Corea, como  tarifa de visa, tarifa de emisión de tarjeta de registro de extranjero  y otros  - A cargo de las universidades |
| **Becas de finalización de becas** | KRW 300.000 (una vez) | - EMS y otros gastos necesarios para regresar a casa (por ejemplo, costo de envío de materiales)  - A cargo de las universidades antes de la salida |
| **Seguro** | Costo real pagado | - Consulte documentos separados para obtener información detallada .  cobertura del seguro  - A cargo de KOICA |

* notas

- KOICA solo cubre los gastos arriba mencionados.

- No se cubrirán gastos de visa, gastos de escala, transporte local y otros gastos varios.

- KOICA organiza y paga el viaje del participante hacia y desde Corea. KOICA cubrirá economía

clase, billete de avión ida y vuelta.

- Si un participante desea cambiar los itinerarios de vuelo, deberá pagar la tarifa aérea adicional.

- El participante es responsable de la emisión de una visa apropiada (que debe ser la de 'Study Abroad

Visa [D-2 -3]) necesaria para este Programa de Becas.

**6. Procedimientos de selección**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Período** | **Procedimientos** | **Detalles** |
| ~ Marzo , 2023 | **Solicitud** | **[Envío del paquete de solicitud]**  **- Plazo de solicitud (a la Agencia Peruana de Cooperación Internacional - APCI): 28 de febrero de 202 3**  - Prepare todos los documentos requeridos para su paquete de admisión y complete la 'Lista de verificación de documentos'.  - Presentar el paquete de solicitud (incluidos los formularios de solicitud de la universidad y KOICA y otros documentos requeridos **a la Agencia Peruana de Cooperación Internacional - APCI** antes de la fecha de presentación.  **\* El documento KOICA y el documento de la Universidad deben sellarse por separado en un sobre diferente.**  - Las copias originales deben enviarse a la universidad antes de las entrevistas telefónicas.  \* La fecha límite puede variar según la ubicación: comuníquese con la oficina de KOICA en su región o, si no está disponible, con la embajada de Corea |
| 10 de marzo  - 20 de marzo | **Entrevista en el sitio**  **(COICA)** | - Participar en una entrevista in situ por la oficina regional de KOICA o la Embajada de Corea. Si un solicitante vive en un país donde no existe la oficina regional/Embajada de KOICA o vive lejos de la ciudad capital, él/ella puede ser entrevistado por teléfono después de consultar con la oficina regional/Embajada de KOICA.  **KOICA en el extranjero o la Embajada de Corea enviarán el resultado de la entrevista y los documentos relacionados a la sede de KOICA:**  **20 de Marzo** |
| 31 de marzo  -27 de abril | **Revisión de documentos**  **( Universidad)** | **[ 1ra ronda: Revisión de Documentos]**  -Los solicitantes nominados por la oficina regional de KOICA o la Embajada de Corea como resultado de la entrevista en el sitio y que hayan enviado sus paquetes de solicitud se consideran para la revisión de documentos.  -La universidad lleva a cabo la revisión de documentos. |
| 28 de abril | **Resultado de la verificación de documentos** | -El resultado de la selección de la 1ª ronda se dará a conocer a los solicitantes.  [Preparación para la 2ª ronda]  - Los detalles de la entrevista, incluida la lista de entrevistados, serán enviados al solicitante por la universidad y los arreglos para la entrevista se harán respectivamente. |
| Abril 29  -26 de mayo | **Entrevista**  **( Universidad)** | **[ 2º ronda: entrevista telefónica]**  - La universidad realiza la segunda ronda (entrevista) de acuerdo con el cronograma de entrevistas.  - El horario de la entrevista será comunicado individualmente por la Universidad con 2-3 días de antelación.  **\* Las pruebas de ensayo son obligatorias para algunas universidades.**  - Las oficinas centrales de KOICA anuncian el resultado de la entrevista a la oficina de KOICA en el extranjero o la Embajada de Corea: 2 de junio |
| 3 de junio  -19 de junio | **Revisión médica**  **(Local)** | **[3 ro ronda : Chequeo Médico]**  - Los aspirantes que superen satisfactoriamente la 2ª ronda deberán realizar el Chequeo Médico en la institución designada.  -La pauta detallada del chequeo médico y lista de la institución médica designada será notificada después de pasar la entrevista con éxito.  - NO se reembolsarán los gastos de examen, transporte y alojamiento.  - KOICA no pagará el tratamiento necesario después del examen.  - KOICA anuncia el resultado del Chequeo Médico. |
| 23 de junio | **Notificación de admisión**  **( resultado de Chequeo Médico)** | - Los resultados de las admisiones se notificarán a las oficinas regionales de KOICA o a la embajada de Corea.  - KOICA informa a los participantes de su entrada programada a Corea. |
| Agosto | **Entrada a Corea (Chequeo médico en Corea. Etc.)** | |

**\* El cronograma del proceso de selección y la fecha de 'Entrada a Corea' pueden cambiar debido a la pandemia de COVID19**

**\* \* Si está descalificado para una estadía prolongada del chequeo médico en Corea, puede ser deportado incluso si ha pasado con éxito el chequeo local en su país.**

**7. Documentos requeridos**

Todos los documentos deben enviarse a la oficina regional de KOICA o a la oficina gubernamental correspondiente.

|  |  |
| --- | --- |
| **Documentos de K OICA** | * Formulario de solicitud de KOICA * Carta de recomendación de los gobiernos de los solicitantes * Una copia escaneada del pasaporte del solicitante.   \* Los documentos de K OICA deben enviarse a la oficina regional de KOICA o a la embajada de Corea en su país |
| **U niversidad**  **documentos \_** | * Formulario de solicitud de la universidad con los documentos requeridos para la universidad   \* Consulte la información del programa en el sitio web de KOICA CIAT.  \* Se debe enviar una copia original a la oficina regional de KOICA o a la oficina gubernamental correspondiente con el sobre cerrado para proteger su privacidad hasta el final del chequeo médico local. (Después del chequeo médico, una copia original debe ser entregada a la universidad directamente por el solicitante) |

**\* El documento KOICA y el documento de la Universidad deben sellarse por separado en un sobre diferente.**

\* Notas importantes para todos los solicitantes:

- Todos los formularios deben escribirse en inglés y todos los documentos de respaldo deben estar en ingles

Los documentos en cualquier otro idioma deben ir acompañados de una traducción al inglés notariada.

- Se deben presentar los documentos originales. (Si no está disponible, la institución de origen debe

autorizar copias antes de enviarlas).

- Si alguno de los materiales presentados contiene información falsa, se rescindirá la admisión.

- Los solicitantes cuyos formularios y documentos de respaldo estén incompletos o no sean satisfactorios serán

descalificado del proceso de admisión.

- Los solicitantes deben asumir toda la responsabilidad por cualquier desventaja debido a los errores o

omisiones en la solicitud.

**8. Contactos**

1. Presentación de solicitudes y documentos

- Agencia Peruana de Cooperación Internacional - APCI

2) Campo de estudio y Admisiones Universitarias

- Universidades (Consultar la Información del Programa)

3) Otras consultas

- Sede de KOICA (Correo electrónico: [renatocalmet.o@gmail.com](mailto:renatocalmet.o@gmail.com))

- Sitio web de KOICA ( <http://www.koica.go.kr/ciat/index.do>)