

CONVOCATORIA

SEGUNDO CURSO INTERNACIONAL SOBRE GESTIÓN INTEGRADA PARTICIPATIVA EN CUENCAS HIDROGRÁFICAS

Ciudad de Panamá, República de Panamá
Del 11 de enero al 29 de enero de 2016

Organizadores:

MINISTERIO DE AMBIENTE (MIAMBIENTE)

**AGENCIA DE COOPERACIÓN INTERNACIONAL DEL JAPÓN
(JICA)**

CONTENIDO DE LA CONVOCATORIA

I. ANTECEDENTES

II. INFORMACIÓN GENERAL SOBRE EL CURSO

III. PROGRAMA CURRICULAR

IV. CONDICIONES PARA LA POSTULACIÓN

4.1. Requisitos de los participantes

4.2. Procedimiento de postulación

V. RESULTADOS

VI. BECA

VII. DATOS DE CONTACTO

ANEXOS

ANEXO 1. FORMULARIO DE POSTULACIÓN

ANEXO 2. COMPROMISO DEL PARTICIPANTE

ANEXO 3. FORMATO DE INFORME DEL PAÍS

ANEXO 4. FORMATO DE PLAN DE ACCIÓN

I. ANTECEDENTES

En abril de 1994, el Instituto de Recursos Naturales Renovables – INRENARE (Hoy MIAMBIENTE) y JICA, iniciaron el Proyecto de Cooperación Técnica de “Desarrollo Técnico de Conservación de los Bosques” que incluyó el establecimiento del Centro de Capacitación para el Manejo de los Recursos Naturales – CEMARE (Hoy CEDESAM), con una duración de 5 años, más una extensión de 1.5 años (hasta septiembre de 2000), sentando así las bases para la capacitación en materia de Recursos Naturales en el contexto institucional.

El Proyecto CEMARE dio lugar a desarrollar un nuevo proyecto, en el lado oeste de la Cuenca del Canal de Panamá, al momento de su finalización. Este Proyecto que se denominó “Proyecto de Conservación de la Cuenca del Canal de Panamá – PROCCAPA”, inició en octubre de 2000. Para lograr sus objetivos fue ejecutado con un enfoque participativo y de desarrollo social. Este enfoque aplicado por el equipo del proyecto en los grupos comunitarios participantes, logró ser adoptado durante el periodo de 5 años de proyecto y tuvo impactos relevantes en algunos grupos en el periodo post-proyecto.

Posterior a PROCCAPA, y tomando como base esa experiencia, a partir de agosto de 2006, fue desarrollado en el lado este de la Cuenca del Canal, en el sector del Lago Alhajuela, el “Proyecto de Desarrollo Comunitario Participativo y Manejo Integrado de la Subcuenca del Lago Alhajuela”, utilizando el enfoque participativo con los grupos beneficiarios, trabajando para el logro de sus objetivos de conservación de la Cuenca, durante sus 5 años de ejecución, fortaleciendo de esta manera las iniciativas para el desarrollo social y económico de sus beneficiarios.

Las experiencias acumuladas por MIAMBIENTE y la JICA durante el periodo de aproximadamente 18 años de ejecución de estos proyectos, han permitido a los técnicos de la MIAMBIENTE brindar su asesoría y capacitación a contrapartes de otros proyectos de países latinoamericanos como Honduras y Paraguay.

Estas experiencias y lecciones aprendidas se encuentran registradas en diversos manuales, guías y documentos, que serán la base para desarrollar la implementación de las capacitaciones, brindando a los participantes la oportunidad de adquirir, actualizar y/o profundizar sus conocimientos sobre el uso de técnicas de producción y participación aplicadas a la gestión integrada de Cuencas Hidrográficas.

Tanto MIAMBIENTE como JICA han considerado que las lecciones aprendidas de la implementación de dichos proyectos y capacitaciones, deben ser compartidas con otros países de la Región Latinoamericana que han mostrado interés en participar en un curso sobre este tema de acuerdo a las encuestas de la oficinas de JICA en diferentes países. Por esta razón, en el marco del Programa de Capacitación de Terceros Países, el Gobierno de Japón, representado por la Agencia de Cooperación Internacional (JICA) y el Gobierno de Panamá, representado por el Ministerio de Ambiente (MIAMBIENTE), suscribieron un acuerdo de cooperación mutua para la organización de tres (3) Cursos Internacionales de capacitación en el campo de la “**Gestión Integrada Participativa en Cuencas Hidrográficas**”, para el ciclo 2014-2017.

II. INFORMACIÓN GENERAL SOBRE EL CURSO

1.1. Nombre del Curso:

SEGUNDO CURSO INTERNACIONAL SOBRE GESTIÓN INTEGRADA PARTICIPATIVA DE CUENCAS HIDROGRÁFICAS

1.2. Objetivo Superior

El Objetivo Superior del Curso es promover la implementación del sistema de extensión participativa para la sostenibilidad de la gestión integrada de cuencas hidrográficas en los países de los participantes de la Región de América Latina y el Caribe.

1.3. Objetivo Específico

El objetivo del Curso es brindar a los participantes de los países invitados la oportunidad de adquirir, actualizar y/o profundizar los conocimientos sobre las técnicas de producción y desarrollo participativo aplicadas a proyectos de gestión integrada de cuencas hidrográficas.

1.4. Resultados Esperados

Se espera capacitar a los participantes de los países invitados de América Latina y el Caribe en métodos de desarrollo participativo, fortalecimiento de grupos, técnicas de producción amigables con el ambiente, mercadeo, etc., dando énfasis a la gestión participativa comunitaria.

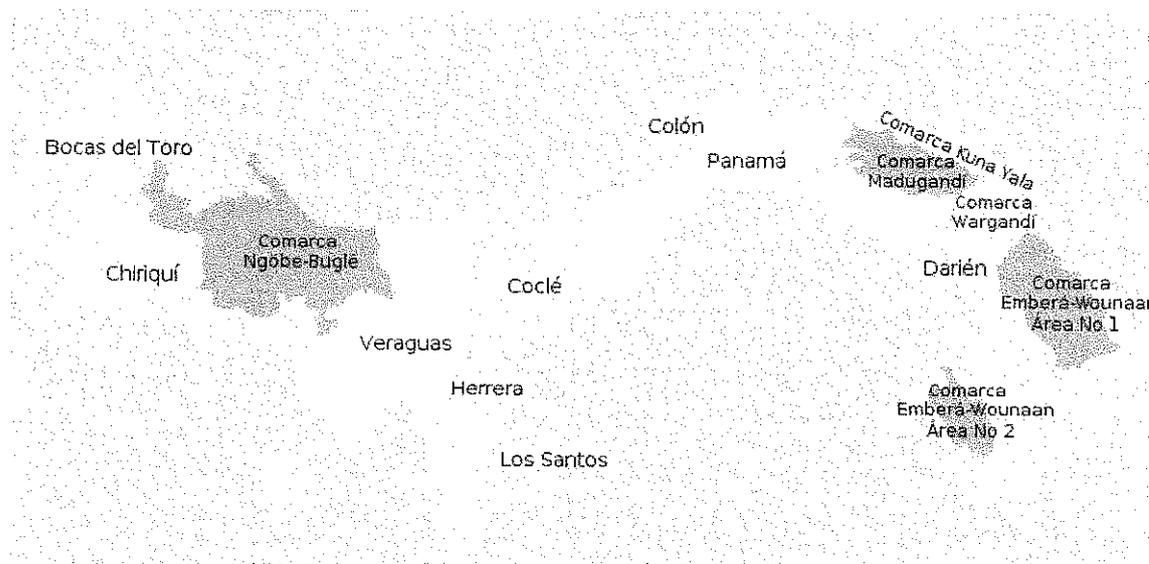
Con el fin de resaltar la importancia de esta acción, para el logro de la sostenibilidad de la gestión integrada de cuencas y el bienestar de la población se espera:

- (a) Documentar y compartir las experiencias de los proyectos de cuencas en los países mediante estudios de caso presentados por los participantes.
- (b) Promover la implementación de alternativas de gestión integrada en cuencas hidrográficas, en las instituciones participantes, de conformidad con las particularidades de cada país, mediante la elaboración de una propuesta de aplicación de los conocimientos adquiridos.
- (c) Planes de acción mejorados, en los países participantes, considerando los conocimientos adquiridos durante la capacitación y las lecciones aprendidas en otros proyectos de cuencas en la Región de América Latina y el Caribe.

1.5. Duración y ubicación del curso

El Curso se realizará anualmente durante tres (3) semanas. El segundo Curso se realizará del 11 de enero al 29 de enero de 2016.

La parte teórica del Curso se dictará en un salón de capacitaciones dentro de la Ciudad de Panamá. La parte práctica se dará principalmente durante las giras que se harán a comunidades ubicadas en los sectores este y oeste de la Cuenca del Canal y la región central de la República de Panamá.



1.6. Instituciones Organizadoras

MINISTERIO DE AMBIENTE (MIAMBIENTE)

La institución ejecutora será el Ministerio de Ambiente (MIAMBIENTE), a través de la Dirección de Gestión Integrada de Cuencas Hidrográficas (DIGICH).

MIAMBIENTE es una institución autónoma del Estado, rectora en materia de recursos naturales y el ambiente, Creada mediante la Ley General del Ambiente de la República de Panamá (Ley 41 de 1 de julio de 1998).

La Ley 8 de 25 de marzo de 2015, dispone que MIAMBIENTE debe dotar a la población de un ambiente saludable y adecuado para la vida y el desarrollo sostenible, como deber del Estado, en consecuencia, debe definir las acciones gubernamentales y no gubernamentales que garanticen la coordinación intersectorial, para la protección, conservación, mejoramiento y restauración de la calidad ambiental, estimulando y promoviendo el comportamiento ambientalmente sostenible y el uso de tecnologías limpias.

En ese sentido, el personal técnico de la Dirección de Gestión Integrada de Cuencas Hidrográficas (DIGICH), ha participado en proyectos de gestión de cuencas hidrográficas, ejecutados por MIAMBIENTE con la cooperación de la JICA, en la Cuenca del Canal de Panamá, en donde el componente de Desarrollo Participativo, para lograr los objetivos de conservación, fue implementado generando gran aceptación.

Los productos obtenidos durante la ejecución de estos proyectos se han estado difundiendo hacia otras cuencas, ampliando la experiencia y el conocimiento con la aplicación de las lecciones aprendidas, considerando sus particularidades en otras regiones del país.

En los últimos años, se han podido desarrollar acciones de Cooperación Triangular, con la República de Honduras, en donde la ANAM, la JICA y la Empresa de Energía Eléctrica (ENEE), de Honduras, han diseñado un programa de capacitación para los funcionarios de la Unidad de

Manejo de Cuencas de la ENEE, que fue implementado como apoyo al Proyecto de “Fortalecimiento para el Manejo Sostenible de Cuenca en la Zona Forestal Protegida del Embalse de El Cajón con la Participación Comunitaria en la República de Honduras”. También se han recibido varias visitas para la capacitación de personal relacionado con el “Proyecto de Fortalecimiento de la Gestión Integrada de la Cuenca del Lago Yguazú” en la República de Paraguay. También se han enviado Expertos de la ANAM por corto plazo hacia estos dos países.

AGENCIA DE COOPERACIÓN INTERNACIONAL DEL JAPÓN (JICA)

La Agencia de Cooperación Internacional del Japón (JICA) contribuirá con asesoría a MIAMBIENTE en la organización y ejecución del Curso, así como con el aporte de porción importante del costo del Curso.

JICA es una Institución Administrativa Independiente del gobierno de Japón, que busca contribuir a la promoción de la cooperación internacional, así como, desarrollo de las economías de Japón y de todo el mundo, principalmente de los países en desarrollo.

Desde el año 2008, JICA está a cargo de la administración de toda la Asistencia oficial para el Desarrollo (AOD) de Japón, tales como la cooperación técnica, los préstamos de AOD y la cooperación financiera no reembolsable, de una manera integrada, con excepción de las contribuciones a las organizaciones internacionales.

JICA reconoce que la Cooperación Sur-Sur (CSS) contribuye al desarrollo global por lo cual apoya activamente la CSS a través de la cooperación Triangular a fin de:

- Abordar los temas globales, incluyendo la protección del Medio Ambiente.
- Promover el desarrollo de las capacidades en los países en desarrollo.

JICA tiene una larga trayectoria de apoyo a la CSS a través de Cursos de Capacitación en Terceros Países desde 1975, envío de Expertos de Terceros Países y Programas de Asociación (Partnership Programs) desde 1994, con países como Chile, Argentina, Brasil y México.

1.7. Beneficiarios del Curso

El Curso de Tercer País está dirigido a instituciones públicas, ONGs o universidades que trabajan y están involucradas en la conservación de Cuencas Hidrográficas, de agua y suelo, de áreas protegidas, así como el manejo de recursos naturales o medioambientales.

1.8. Países Invitados

Los Gobiernos de los siguientes países serán invitados a nominar candidato(s) para el Curso: Bolivia, Costa Rica, Ecuador, El Salvador, Guatemala, Honduras, Nicaragua, Paraguay, Perú y República Dominicana.

1.9. Número de Participantes:

Para cada curso el número de participantes de todos los países invitados no excederá de quince (15) en total, los cuales serán seleccionados por una Comisión Técnica. Es importante señalar que aunque se procurará seleccionar al menos un postulante por cada país, no existen cupos asegurados para cada uno de los países convocados.

Igualmente destaca que para la selección de los participantes se dará particular atención a la equidad de género, por lo que se recomienda enviar postulaciones de participantes de ambos sexos.

1.10. Idioma del Curso y Certificado

El curso se dictará en el idioma español y se otorgará certificado de participación, firmado por las autoridades MIAMBIENTE y JICA Panamá, a aquellos participantes que concluyan con éxito la evaluación teórico-práctica.

III. PROGRAMA CURRICULAR

Nota: Este Programa es tentativo y puede estar sujeto a algunos cambios por parte de la Comisión Técnica.

IV. CONDICIONES PARA LA POSTULACIÓN

Para concursar por las becas que otorgan los gobiernos de Panamá y Japón, es indispensable ser nominado oficialmente por su respectivo gobierno, así como cumplir con el perfil y procedimiento que se cita a continuación:

4.1. Requisitos de los participantes

Los aspirantes al curso deberán cumplir con los siguientes requisitos:

- (1) Ser nominado por sus respectivos gobiernos.
- (2) Estar en buenas condiciones de salud, tanto física como psicológica, a fin de poder completar el Curso (certificado de buena salud).
- (3) Tener suficiente conocimiento y dominio oral y escrito del idioma español.
- (4) Poseer un título universitario o poseer antecedentes educativos equivalentes en la especialidad de Agricultura, Silvicultura, Manejo de Recursos Naturales o Medioambientales.
- (5) Estar actualmente involucrado en trabajos o proyectos relacionados con el tema del Curso, y estar laborando para una institución pública, ONG, o universidad.
- (6) Poseer más de cinco (5) años de experiencia en el ámbito medioambiental, Silvicultura, Manejo de Cuencas Hidrográficas, Conservación de Agua y Suelos, y otras áreas relacionadas.
- (7) Tener menos de 50 años de edad.
- (8) No estar prestando servicio militar.
- (9) Presentar un Informe del País y un Plan de Acción Institucional junto con el formulario de postulación. El plan de acción será revisado y mejorado durante el Curso.
- (10) Manejo de programas de cómputo (Word, Excel y Power Point).

4.2. Procedimiento de postulación

Los interesados deberán entregar a la **Embajada de Panamá** en su país, a más tardar el 30 de octubre de 2015, los siguientes documentos en original y versión electrónica (disco compacto) así como remitir una copia de esta documentación en formato pdf a la siguiente dirección electrónica: cursocuencas2016@miambiente.gob.pa

- a) Carta de postulación, expedida por la institución donde labore y **avalada** por la Embajada de Panamá en su país.
- b) Formulario de Postulación (Anexo 1)
- c) Compromiso del Participante (Anexo 2)
- d) Copia de documentos probatorios y una fotografía reciente tamaño pasaporte en el formato de solicitud.
- e) Copia de **pasaporte vigente** y documento de identidad personal (cédula).
- f) Certificado reciente de buena salud expedido por un organismo público o privado competente.
- g) Informe del País (Anexo 3).
- h) Plan de Acción (Anexo 4).

*Embarazo: En el caso de encontrarse en estado de gravidez, y a fin de minimizar los riesgos a la salud, será obligatorio presentar un certificado de autorización médica para viajar y participar en las actividades previstas en el curso; así como una carta de autorización del jefe inmediato de la candidata. De ser aceptada, se requiere una carta de exención de responsabilidad, firmada por la postulante, así como un certificado médico para comprobar el periodo de embarazo y condiciones generales de salud.

Los organizadores únicamente considerarán las candidaturas que sean entregadas en tiempo y forma en las embajadas de Panamá correspondientes.

Los formularios de Postulación, Compromiso del Participante, Informe del país y Plan de Acción en formato Word estarán disponibles a través de las personas de contacto (punto VII) o en las oficinas de JICA en cada país invitado.

V. RESULTADOS

Una vez aprobadas las candidaturas, el gobierno de Panamá, a través de sus embajadas, notificará oficialmente a las instituciones postulantes los nombres de los funcionarios o funcionarias aceptados al curso. Dicha notificación se realizará a más tardar el día 30 de noviembre de 2015.

Los postulantes seleccionados recibirán vía correo electrónico información detallada sobre los siguientes aspectos:

- Formato de Carta de confirmación* que deberá llenar y devolver debidamente llenada por correo electrónico a la dirección: cursocuencas2016@miambiente.gob.pa a más tardar el 18 de diciembre de 2015.
- Programa definitivo de actividades, itinerario de vuelo y temario.
- Tareas de preparación para el proceso de aprendizaje.
- Aspectos operativos como equipaje, vestimenta, alimentación y comunicaciones.

*Una vez aceptada la participación de un aspirante en el curso, ésta no podrá ser cancelada ni transferida a otra persona por las autoridades u organismos de los países participantes, salvo en circunstancias de fuerza mayor, debidamente probadas. Ante tal circunstancia, se deberá informar oficial y oportunamente por escrito a la Embajada de Panamá de su país y por correo electrónico a

la dirección: cursocuencas2016@miambiente.gob.pa a más tardar el 29 de diciembre de 2015, a fin de que los organizadores aprovechen al máximo el número de becas disponibles y realicen los procedimientos administrativos necesarios oportunamente.

VI. BECA

Los postulantes aceptados recibirán una beca que cubrirá los siguientes conceptos:

- a) **Transportación internacional.** Pasaje aéreo ida y vuelta en clase económica, desde el país de origen hasta el Aeropuerto Internacional de Tocumen en Panamá y viceversa. Deberán conservar los comprobantes de vuelo (pasaje electrónico y boarding pass) ya que le serán requeridos por las oficinas de JICA en Panamá y en su país de origen
- b) **Visa.** El participante deberá solicitar a la Embajada de Panamá en su país orientación sobre los trámites migratorios necesarios para ingresar a Panamá. Si por algún motivo se requiere realizar una escala en un tercer país antes de llegar a Panamá, el participante deberá contar con la(s) visa(s) correspondiente(s) de (los) país(es) por donde tenga que transitar para su arribo a territorio panameño.
- c) **Transportación aeropuerto-hotel-aeropuerto.** Al momento de arribar al Aeropuerto Internacional de Tocumen en la Ciudad de Panamá, deberán tomar un transporte designado por el Comité Organizador, y trasladarse al hotel sede para su hospedaje; donde recibirán instrucciones para el inicio del curso.
- d) **Transportación local.** Están incluidos todos los traslados locales del hotel sede a los centros de capacitación y a las giras de campo.
- e) **Alojamiento.** El hospedaje será cubierto desde el día de llegada del becario hasta el día de su partida, con un margen máximo de un día anterior al inicio del curso y un día posterior a su término.
- f) **Viáticos para alimentación y otros gastos.** El participante recibirá viáticos necesarios, de acuerdo a los reglamentos de JICA, para cubrir los gastos de alimentación y otros gastos, que no sean cubiertos en el Curso, durante su estancia en Panamá.
- g) **Seguro de viaje individual.** Ampara muerte por accidente, gastos médicos de emergencia y pérdida de equipaje. El seguro no cubre los siguientes conceptos: Heridas causadas por peleas, comportamientos inadecuados o lesiones a terceros, así como los percances derivados de actividades o viajes fuera del Programa del Curso; enfermedades preexistentes al arribo a la Ciudad de Panamá; cirugía plástica o correctiva de cualquier aspecto estético de su persona; tratamiento médico relativo a embarazo o parto; tratamiento odontológico; adquisición o reparación de gafas o lentes contacto, así como de cualesquiera artículos o accesorios relacionados con su cuidado personal.
- h) **Material didáctico.**

La beca **NO** cubre los siguientes rubros:

- a) Transportación local aérea, marítima o terrestre en el país de origen del participante para su arribo al aeropuerto de partida hacia la Ciudad de Panamá.
- b) Impuestos relativos al uso de aeropuerto generados en el país del participante.
- c) Expedición de pasaporte.
- d) Impuestos por servicio aduanal.

- e) Cargos por exceso de equipaje.
- f) Gastos personales derivados de servicios de hotel no incluidos en el cuadro básico de atención, entre ellos: lavandería, bar, llamadas telefónicas internacionales o locales, mensajería, etc.
- g) Gastos incurridos por el participante en su país.
- h) Viáticos u hospedaje de los participantes en su país o en otro durante su tránsito hacia Panamá.

5.1. Responsabilidades y obligaciones de los participantes

- a) Estricta observancia del programa del curso.
- b) La beca que se otorga es individual, por lo que el participante no podrá viajar acompañado.
- c) Su estancia en Panamá no excederá del periodo programado para el curso, por lo que no podrá prolongar su estancia, ni modificar su salida.
- d) Observar buen comportamiento dentro y fuera de las sedes del curso, en los hoteles y lugares que se visiten; así como respetar a los instructores y compañeros.
- e) Abstenerse de cometer actos ilegales o inmorales, incluyendo acoso sexual*. De no seguir esta recomendación, el participante deberá retirarse del curso, cubrir el cargo por el cambio del boleto aéreo y devolver la parte proporcional de los viáticos asignados. Adicionalmente, se dará notificación oficial al gobierno del participante de los motivos de suspensión de la beca.
- f) Abstenerse de participar en actividades políticas o cualquier forma de empleo para provecho o beneficio propio.
- g) Sólo por causas plenamente justificadas y previa notificación oficial a los organizadores, el participante podrá regresar a su país antes de concluir el curso.
- h) Preparar presentaciones sobre experiencias concretas de su país, conforme a los procedimientos y mediante los formatos que recibirán oportunamente.
- i) Realizar las evaluaciones requeridas en el curso.
- j) Comprometerse a socializar y aplicar los conocimientos adquiridos, así como a dar seguimiento a las actividades definidas en el Plan de Acción al regreso a su país.
- k) Colaborar con actividades de monitoreo y evaluación posteriores al curso.
- l) Conservar la documentación migratoria que le sea entregada al ingresar a Panamá, ya que se utilizará como identificación durante su estancia en el país, y le será solicitada a su salida del territorio nacional.
- m) El participante deberá conservar los residuales de los boletos de avión (boarding pass) hacia Panamá, incluyendo los correspondientes a los vuelos de conexión, así como los de regreso a su país, ya que le serán requeridos por la JICA como comprobante de su estancia en Panamá.

*Acoso sexual: Se define como cualquier comentario o acción indeseada de una naturaleza sexual que provoca que otros se sientan incómodos, independientemente de que los comentarios o acciones estén dirigidos a quien los recibe. Siempre que alguien, hombre o mujer, se sienta acosado(a), podría constituir acoso sexual, aunque los comentarios o acciones no sean intencionados.

5.2. Vestimenta

- a) Formal para las ceremonias de inauguración y clausura.
- b) Informal para las aulas.

- c) Informal para las visitas a las comunidades, sombrero para el sol, calzado de campo (cerrado y suelas anti resbalantes).
- d) Se recomienda traer un abrigo para los días de clases ya que los salones destinados para la capacitación teórica suelen tener temperaturas bajas.

5.3. Equipo

Es requisito **indispensable** que el participante traiga consigo su **computadora portátil con tarjeta de red inalámbrica activada, con una capacidad mínimo de memoria de 8 GB, y con los programas de Microsoft Office, y antivirus instalados.** Es aconsejable además traer una o más memorias USB.

VII. DATOS DE CONTACTO

Para mayor información sobre las becas y el proceso de selección, comunicarse con:

Ministerio de Ambiente (MIAMBIENTE)

Licdo. Ángel Araúz aaarauz@miambiente.gob.pa

Dra. Genoveva Quintero gquintero@miambiente.gob.pa

Dirección de Gestión Integrada de Cuencas Hidrográficas

Teléfono: (507) 500-0855 extensión 6202

Fax: (507) 500-0856

Agencia de Cooperación Internacional del Japón (JICA) en Panamá

Licda. Ángela Villalaz villalazangela.pm@jica.go.jp

LISTADO DE OFICINAS DE JICA EN LOS PAÍSES INVITADOS Y PANAMA BOLIVIA

Calle 22, N°8232, Edificio Centro Empresarial Calacoto, Piso 1, Zona Calacoto,

La Paz, Bolivia Tel: +591-2-279-0404/2128181 Fax: +591-2-211-4278

Correo-e: bv_oso_rep@jica.go.jp

ECUADOR

Av. 6 de Diciembre N33-42 e Ignacio Bossano, Edificio Titanium, Piso 4,

Quito, Ecuador Tel: +593-2-3333-653 Fax: +593-2-3332-956

Correo-e: ec_oso_rep@jica.go.jp

PARAGUAY

Av. Mariscal López 3794 esq. Cruz del Chaco, Edificio CITIBANK CENTER 5to Piso,

Asunción, Paraguay Tel: +595-21-608400/4 Fax: +595-21-608406/7

Correo-e: pg_oso_rep@jica.go.jp

PERÚ

Edificio Torre Siglo XXI, Piso 21,

Av. Canaval Moreyra 380 San Isidro,

Lima, Perú Tel: (51-1) 221-2433 Fax: (51-1) 221-2407

Correo-e: pe_oso_rep@jica.go.jp

REPÚBLICA DOMINICANA Av. Sarasota No.20, Edificio Torre Empresarial AIRD Piso 7, La Julia,

Santo Domingo, República Dominicana Tel.: +1-809-381-0005 Fax: +1-809-381-0048

Correo-e: dn_oso_rep@jica.go.jp

PANAMÁ Edificio World Trade Center Panamá Piso 4, Calle 53 E, Urbanización Marbella Ciudad de Panamá, Panamá Tel.: +507-264-9669 Fax: +507-264-9958 Correo-e: pm_oso_rep@jica.go.jp

COSTA RICA Oficentro Ejecutivo del Mall San Pedro, 6º piso, San Pedro de Montes de Oca, San José, Costa Rica Tel.: +506-2225-3114, 2225-0682 Fax: +506-2234-2384 Correo-e: cr_oso_rep@jica.go.jp

EL SALVADOR 87 Avenida Norte y Calle del Mirador, Edificio Torre Futura, Nivel 8, Local 803, Colonia Escalón San Salvador, El Salvador Tel.: +503-2565-8700 Fax: +503-2263-0935 Correo-e: el_oso_rep@jica.go.jp

GUATEMALA 18 Calle, 5-56, Edificio Unicentro 12 Nivel Oficina 1203, Zona 10 Guatemala, Guatemala Tel.: +502-2381-9400 Fax: +502-2381-9413 Correo-e: gu_oso_rep@jica.go.jp

HONDURAS Calle Santa Rosa, Colonia Lomas del Mayab, Casa No. 1346 Tegucigalpa, Honduras Tel.: +504-232-6727 Fax.: +504-231-1034 Correo-e: hd_oso_rep@jica.go.jp

NICARAGUA Ofiplaza El Retiro, Edificio No 6., Piso 3, Suite 631 Managua, Nicaragua Tel.: +505-2270-7229, 7231, 7233 Fax: +505-2270-7242 Correo-e: nc_oso_rep@jica.go.jp

ANEXO 1
SEGUNDO CURSO INTERNACIONAL SOBRE GESTIÓN INTEGRADA PARTICIPATIVA EN CUENCAS
HIDROGRÁFICAS

Formulario de Postulación

IMPORTANTE: Por favor complete este *Formulario de Postulación* a máquina y adjunte al mismo todos los documentos señalados en la Convocatoria del Curso. El formulario es individual; se tiene que completar uno por cada postulante. La información aquí presentada deberá ser fidedigna y actualizada.

POSTULACION OFICIAL

(Para ser firmado y confirmado por la máxima autoridad de la institución)

1. País solicitante: _____
2. Nombre de la institución solicitante: _____
3. Nombres y Apellidos del candidato postulado: _____

Esta institución recomienda la presente postulación, de acuerdo con las reglamentaciones que figuran en la convocatoria del curso mencionado. En caso de ser aceptada la postulación, el candidato queda autorizado a viajar a la República de Panamá en las fechas estipuladas. A su regreso, esta institución se compromete a brindar el apoyo necesario para una adecuada aplicación y difusión de la capacitación recibida, acompañando al participante en la elaboración del Proyecto presentado por esta institución para ser desarrollado con la Metodología y Enseñanzas recibidas.

Fecha:		Firma:	
Nombre:			Sello oficial
Cargo:			
Datos de contacto de la máxima autoridad	Dirección (incluir Código Postal):		E-mail:
	Teléfono (incluir códigos de país y de área):	Fax	

Confirmación por la institución pública rectora (en caso que sea necesario)
 He examinado los documentos de este formulario y han resultado verdaderos. Por lo tanto, estoy de acuerdo con la postulación de esta persona en nombre de nuestro gobierno.

Fecha:		Firma	
Nombre:			Sello Oficial
Cargo:			
Institución:			

Parte A: Información sobre la institución
(Para ser confirmado por autoridad del área/dirección/división)

1. Perfil de la institución

1.1 Nombre de la institución:

1.2 Misión de la institución y del área/dirección/división:

2. Objetivo de la postulación

2.1 Describa la situación actual de su institución con relación al contenido del curso de capacitación, haciendo referencia a necesidades o problemas concretos a ser tratados en el curso:

2.2 Describa los objetivos que su organización espera alcanzar al participar en el presente programa de capacitación:

2.3 Describa de qué manera su institución hará un buen uso de los conocimientos adquiridos en el curso de capacitación, en referencia a las necesidades o problemas antes mencionados.

Describa las razones por las cuales se ha seleccionado al candidato, haciendo referencia a los siguientes puntos: 1) Requisitos del curso, 2) Capacidad /Cargo o responsabilidad en la institución, 3) Planes futuros del candidato de regreso de su participación en el programa de capacitación, 4) Plan de la Institución y 5) Otros.

--

En caso de más de un(a) postulante, indicar orden de prioridad de este(a) candidato(a).

--

Parte B: Información del candidato

(Para ser completado por el postulante)

1) Nombre del candidato(a) (tal como figura en su pasaporte)

1.1 Apellidos _____

1.2 Nombres _____

2. Datos Personales (Marcar con "X" o "✓")

a) Nacionalidad (tal como figura en su pasaporte)						Adjuntar foto actual de candidato (a) aquí. Tamaño pasaporte
b) Género	Masculino		Femenino			
c) Estado Civil	Soltero(a)		Casado(a)	Otro		
d) Religión						
e) Fecha de Nacimiento	Día		Mes	Año		

3) Datos Migratorios

N° Pasaporte: _____ de	Fecha de emisión:	Fecha de vencimiento:
Tipo: () Particular () Oficial () Otro: _____		
Visa N°: _____ No aplica _____	Fecha de emisión:	Fecha de vencimiento:
Certificado Internacional de Vacuna contra Fiebre Amarilla N°: _____ No aplica _____	Fecha de emisión:	Fecha de vencimiento:

Nota: Adjuntar fotocopia de pasaporte o documento de identidad de viaje y certificado de vacuna.

4) Cargo actual

Institución							
Departamento/ Área/División							
Cargo actual							
Fecha de ingreso a la institución	Día	Mes	Año	Fecha de inicio en el cargo actual	Día	Mes	Año
Relación laboral:	Personal Permanente			Contratado			

5) Tipo de organización

<input type="checkbox"/> Gobierno nacional	<input type="checkbox"/> Gobierno local	<input type="checkbox"/> Empresa/institución pública
<input type="checkbox"/> Privado	<input type="checkbox"/> ONG	<input type="checkbox"/> Universidad
<input type="checkbox"/> Otros		

6) Descripción de su responsabilidad en el cargo actual y actividades que realiza

--

7) Información de contacto

Laboral	Dirección (calle, número, ciudad, departamento/provincia/estado, país –incluir Código Postal):	
	Teléfono (incluir código de país y código de área):	Teléfono celular (incluir código de país y código de área):
	Fax (incluir código de país y código de área):	e-mail:
Particular	Dirección (calle, número, ciudad, departamento/provincia/estado, país –incluir Código Postal):	
	Teléfono (incluir código de país y código de área):	Teléfono celular (incluir código de país y código de área):
	Fax (incluir código de país y código de área):	e-mail:
Persona de contacto en caso de emergencia	Dirección (calle, número, ciudad, departamento/provincia/estado, país –incluir Código Postal):	
	Teléfono (incluir código de país y código de área):	Teléfono celular (incluir código de país y código de área):
	Fax (incluir código de país y código de área):	e-mail:

8) Antecedentes laborales (relacionados al tema de la capacitación a la que aplica)

Organismo/Institución	Ciudad/País	Período		Descripción del cargo y responsabilidades
		Desde mes/año	Hasta mes/año	

9) Antecedentes académicos

Formación académica (solamente estudios universitarios/terciarios en adelante)

Institución	Ciudad/País	Período		Título obtenido
		Desde mes/año	Hasta mes/año	

Estudios o Capacitaciones en otros países (incluir estudios en Panamá y Japón).

Institución	Ciudad/País	Período		Área de estudio / Título o certificado obtenido
		Desde mes/año	Hasta mes/año	

10) Nivel de conocimientos de idioma español (para completar solamente por los candidatos de lengua materna diferente al español)

Conversación	<input type="checkbox"/> Excelente	<input type="checkbox"/> Bueno	<input type="checkbox"/> Regular	<input type="checkbox"/> Bajo
Lectura	<input type="checkbox"/> Excelente	<input type="checkbox"/> Bueno	<input type="checkbox"/> Regular	<input type="checkbox"/> Bajo
Escritura	<input type="checkbox"/> Excelente	<input type="checkbox"/> Bueno	<input type="checkbox"/> Regular	<input type="checkbox"/> Bajo
Lengua materna				
Otros idiomas	<input type="checkbox"/> Excelente	<input type="checkbox"/> Bueno	<input type="checkbox"/> Regular	<input type="checkbox"/> Bajo

En caso de que su lengua materna no sea el español, favor de adjuntar copia de comprobante que certifique el nivel de conocimientos de idioma español.

11) Expectativas en el Programa de Capacitación para Terceros Países

a) Meta personal: Describa cuáles son sus expectativas relacionadas al tema del curso y al objetivo de su institución.

b) Antecedentes profesionales: Experiencia más relevante relacionada al tema del curso

c) Área de interés: Describalos temas de interés particular con referencia a los contenidos del curso y su relación con su actual responsabilidad laboral

12) Adjuntar Curriculum Vitae (máx. 3páginas).**DECLARACION (para ser firmada por el candidato o candidata)**

Certifico que todas las declaraciones realizadas en el presente formulario son verdaderas y reales.
En el caso de ser aceptada mi solicitud para participar en el Programa de Capacitación, declaro cumplir con las instrucciones y condiciones estipuladas por ambos gobiernos panameño y japonés en el marco del Programa de Capacitación.

Nombre:	
Firma:	Fecha:

HISTORIA MÉDICA
(Para ser completada y firmada por el candidato)

1. Estado de salud actual

(a) ¿Utiliza alguna medicina o debe regularmente visitar a su médico por alguna condición médica?

<input type="checkbox"/> No	<input type="checkbox"/> Sí	<i>Sí su respuesta es "Sí", adjuntar un certificado médico con la descripción de su estado de salud actual y la aprobación de su médico para participar en el curso. Además especifique nombre de medicamento y dosis</i>
Medicamento:	Dosis:	
Medicamento:	Dosis:	
Medicamento:	Dosis:	

(b) ¿Está Ud. embarazada?

No aplica () Sí () No ()	Cantidad de meses: (meses)
-----------------------------------	---------------------------------

(c) ¿Es usted alérgico a algún medicamento, alimento u otro?

Sí () No ()	Especifique:
------------------	--------------

(d) Por favor indique si tiene algún tipo de discapacidad que requiera algún tipo de apoyo o facilidad especial.
Nota: Poseer algún tipo de discapacidad no excluye a las personas de participar en el curso. Sin embargo, según la situación, se le podría pedir mayores detalles sobre su condición, para hacer los arreglos necesarios.

(e) Grupo Sanguíneo y Factor RH:

Grupo		Rh	
-------	--	----	--

(f) ¿Presenta algunas de las siguientes condiciones de salud?:

Presión alta () No () Sí Observaciones: _____
Diabetes () No () Sí Observaciones: _____
Problemas Respiratorios () No () Sí Observaciones: _____
Problemas del Tracto digestivo () No () Sí Observaciones: _____
Otras condiciones no indicadas anteriormente.

3. Historia médica pasada

(a) ¿Ha sufrido alguna enfermedad de relevancia anteriormente?

() No	() Sí	Especifique: _____
--------	--------	--------------------

CERTIFICO que he leído las instrucciones correspondientes a la presente Historia Médica y he respondido todas las preguntas apropiadamente. Entiendo y acepto que una condición médica pre-existente no informada podría resultar en la finalización anticipada de mi participación en el curso.

Fecha:	Firma: _____
	Nombre completo: _____

ANEXO 2
SEGUNDO CURSO INTERNACIONAL SOBRE GESTIÓN INTEGRADA PARTICIPATIVA EN CUENCAS
HIDROGRÁFICAS

COMPROMISO DEL POSTULANTE

Como participante a este Curso a realizarse en Panamá,

YO _____

Nombre completo del postulante

DE _____

País de origen

Certifico que las informaciones presentadas y las declaraciones hechas por mí en el Formulario de Postulación son verdaderas y correctas según mi leal saber y entender; así mismo certifico el cumplimiento con los requisitos para los aspirantes así como apegarme al procedimiento para la solicitud de beca.

Igualmente, en caso de ser aceptado para la beca de capacitación, me comprometo a respetar las siguientes normas:

- Cumplir rigurosamente el programa del curso, así como a estudiar y realizar con dedicación exclusiva, las tareas asignadas.
- No prolongar el período de capacitación establecido
- No llevar a ningún miembro de mi familia ni acompañante alguno.
- Al final del curso, retornar a mi país de origen de acuerdo con la agenda establecida en el programa.
- Respetar las instrucciones y los reglamentos de las instituciones organizadoras del curso durante toda mi estadía.
- Abstenerme de involucrarme en actividades políticas o cualquier forma de empleo para obtener ganancias o beneficios personales.
- Interrumpir mi participación en el curso sólo en casos de dolencia grave, debidamente calificados, que me impidan continuar la capacitación.
- No participar en el curso en caso de enfermedad crónica grave o embarazo, que haga desaconsejable con antelación mi permanencia como participante.
- En caso de desistir mi postulación o eventual participación al curso, comunicarlo con un mínimo de 10 días de anticipación e indicar las razones de fuerza mayor que obligan a esa decisión.

_____, _____ de _____ del año 201__
 (Lugar) Día) (Mes)

 Firma del postulante

ANEXO 3
SEGUNDO CURSO INTERNACIONAL SOBRE GESTIÓN INTEGRADA PARTICIPATIVA EN CUENCAS
HIDROGRÁFICAS

INFORME DEL PAÍS

El participante deberá preparar un Informe del País, el cual deberá ser desarrollado en un máximo de 4 hojas (unas 2000 palabras), y entregado en formato Word o PDF, tamaño carta, letra Times New Roman 11.

Este informe es uno de los criterios para seleccionar los becarios, por tanto, deberá ser entregado junto con la Solicitud de Postulación.

País:	
Nombre del Participante:	
Organización:	

1. Información General:

1.1 Área del país / ciudad	
1.2 % de cobertura boscosa	
1.3 Población (país/ciudad)	
1.4 PIB (o INB) total y per cápita	
1.5 Condición climática	

2. Leyes y organizaciones relevantes en las áreas ambiental, forestal y/o recursos naturales

2.1 Principales leyes ambientales, forestales y/o de recursos naturales		
2.2 Organizaciones relevantes y sus funciones(*)	Gobierno Central	
	Gobierno local	
	Otras	

(*)De ser posible, incluir el presupuesto anual.

3. Informaciones generales sobre la situación ambiental, forestal y/o de los recursos naturales del país.

- Superficies forestales de recursos existentes con plantaciones forestales.
- Superficies de bosques naturales.
- Áreas silvestres protegidas privadas y públicas.
- Superficies desforestadas anualmente.
- Tasas de deforestación o expansión anual de cobertura boscosa.
- Principales cuencas hidrográficas del país y extensión.
- Nivel de participación de la sociedad civil en temas ambientales y de organización comunitaria.

4. Principales problemas ambientales, de manejo de cuencas de su país, y organización comunitaria en su estado o provincia

--

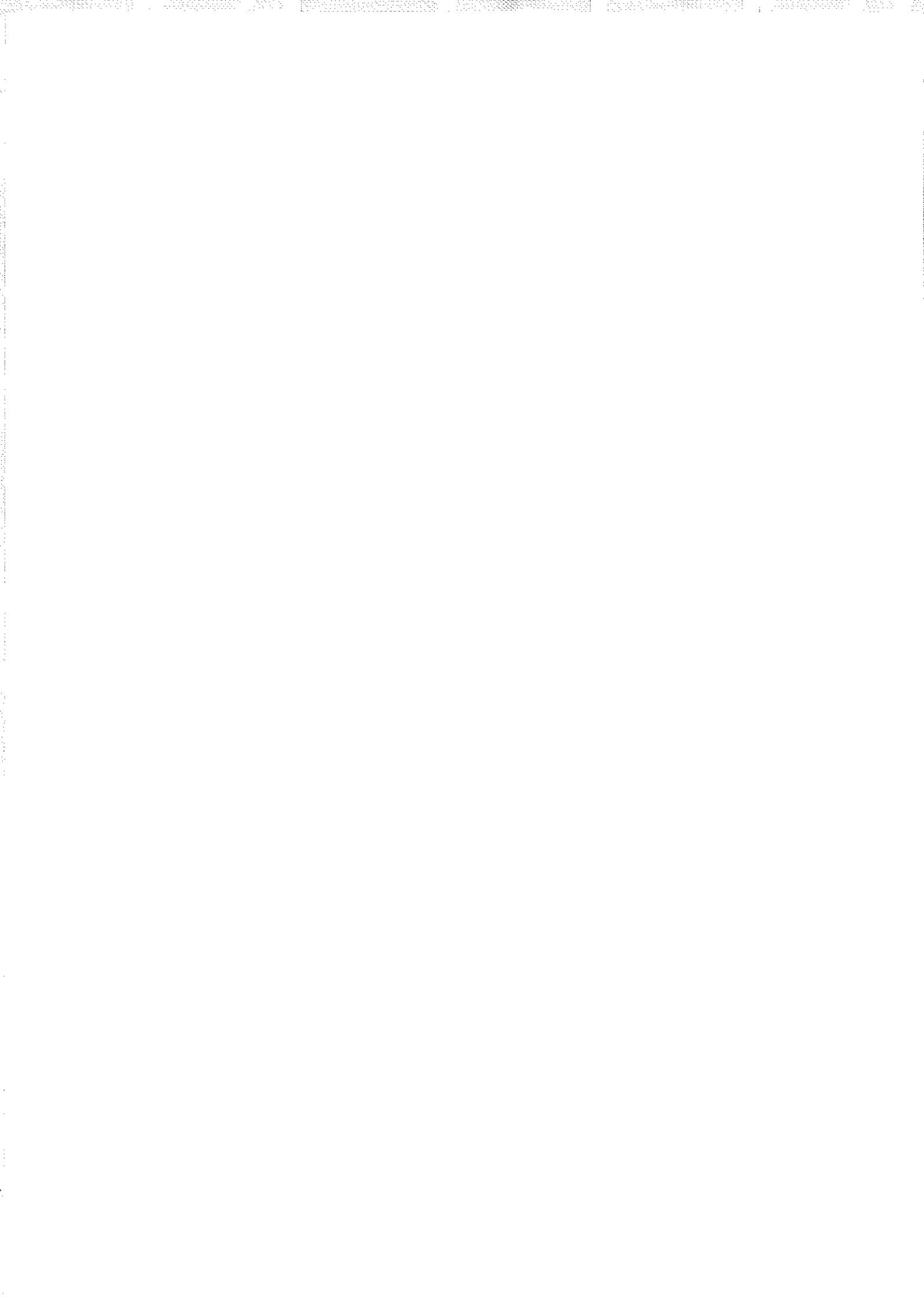
5. Principales políticas, programas o planes (nacionales, estatales, provinciales, regionales, o locales), proyectos y estudios actuales para resolver los problemas ambientales existentes.

(Indicar si existen programas de asistencia técnica de JICA u otros cooperantes, si se cuenta con información tales como diagnósticos, documentos descriptivos, directorios, etc., y la participación de la sociedad –Instituciones, grupos, organizaciones, sector privado, sector público, etc., dentro de la definición e implementación de políticas y programas)

--

6. Perspectivas futuras. (Desafíos / problemas, políticas /programas, etc.)

--



Anexo 4. Plan de Acción

SEGUNDO CURSO INTERNACIONAL SOBRE GESTIÓN INTEGRADA PARTICIPATIVA EN CUENCAS HIDROGRÁFICAS

El participante deberá preparar un Plan de Acción o Perfil del Proyecto que desea ejecutar, el cual deberá ser desarrollado en un máximo de 4 hojas, y entregado en formato Word o PDF, tamaño carta, letra Times New Roman 11.

Este informe es uno de los criterios para seleccionar los becarios, por tanto, deberá ser entregado junto con la Solicitud de Postulación.

1. Información básica

País: _____

Nombre del Participante: _____

Organización: _____

2. Descripción de sus funciones actuales en su trabajo Posición actual:

Período: _____

Desde: _____ hasta el presente.

Resumen de las funciones:

3. Antecedentes sobre la Institución del Participante

3.1 Visión/Misión Institucional

3.2 Objetivos de la Institución/Organización

4.9 Recursos institucionales existentes para la ejecución del Plan de Acción	Humanos	Financieros	Equipamiento	Infraestructura	Otros (alianzas estratégicas, entre otros.)
4.10 Equipo Responsable de Ejecución de Plan de acción en la Institución Patrocinadora					
4.11 Cronograma del Plan de Acción, incluyendo las responsabilidades de la institución y del equipo ejecutor (Cada actor)					
4.12 Retos y desafíos / amenazas o factores que podría afectar el proyecto.					

NOMBRE / CARGO RESPONSABLE DE EJECUCION DEL PLAN DE ACCIÓN INSTITUCIONAL:

NOMBRE:	
CARGO:	
INSTITUCIÓN:	
FIRMA:	

NOMBRE/ CARGO DE AUTORIDAD SUPERIOR RESPONSABLE DEL PLAN DE ACCIÓN INSTITUCIONAL:

NOMBRE:	
CARGO:	
INSTITUCIÓN:	
FIRMA:	

